

Учредительный документ юридического лица
ОГРН 1113019001358 в новой редакции
представлен при внесении в ЕГРЮЛ
записи от 19.01.2023 за ОГРН 2233000013211



**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
УСИЛЕННОЙ КВАЛИФИЦИРОВАННОЙ
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

сведения о сертификате эл

Сертификат: 00C74780714676BB54FCA06AD26FC719B0
Владелец: МЕЖРЕГИОНАЛЬНАЯ ИНСПЕКЦИЯ
ФЕДЕРАЛЬНОЙ НАЛОГОВОЙ СЛУЖБЫ ПО
ЦЕНТРАЛИЗОВАННОЙ ОБРАБОТКЕ ДАННЫХ
МЕЖРЕГИОНАЛЬНАЯ ИНСПЕКЦИЯ ФЕДЕРАЛЬНОЙ
НАЛОГОВОЙ СЛУЖБЫ ПО ЦЕНТРАЛИЗОВАННОЙ
ОБРАБОТКЕ ДАННЫХ
Действителен: с 15.11.2022 по 08.02.2024

УТВЕРЖДЕН
постановлением администрации
муниципального образования
«Яксатовский сельсовет»
№ 90 от «25»ноября 2022г.

Устав муниципального казенного учреждения культуры «Центр культуры «Сельское поселение «Яксатовский сельсовет Приволжского муниципального района Астраханской области»

с. Яксатово
2022 г.

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Муниципальное казенное учреждение культуры «Центр культуры «Сельское поселение Яксатовский сельсовет Приволжского муниципального района Астраханской области», в дальнейшем именуемое «Учреждение», создано в соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», на основании решения Совета муниципального образования «Яксатовский сельсовет» от 12.11.2010 г. № 79 а «О создании муниципального казенного учреждения культуры «Центр культуры муниципального образования «Яксатовский сельсовет».

1.2 Наименование Учреждения:

полное – Муниципальное казенное учреждение культуры «Центр культуры «Сельское поселение Яксатовский сельсовет Приволжского муниципального района Астраханской области»,

сокращенное – Муниципальное казенное учреждение культуры «Центр культуры муниципального образования «Яксатовский сельсовет».

1.3. Муниципальное учреждение создано для оказания муниципальных услуг, выполнения работ в целях осуществления полномочий органов местного самоуправления в сфере культуры, финансовое обеспечение деятельности которого осуществляется за счет средств соответствующего бюджета на основании бюджетной сметы.

1.4. Учредителем и собственником Учреждения является муниципальное образование «Сельское поселение Яксатовский сельсовет Приволжского муниципального района Астраханской области». Функции и полномочия Учредителя Учреждения исполняет администрация «Сельское поселение Яксатовский сельсовет Приволжского муниципального района Астраханской области» является уполномоченным органом по передаче (закреплению) муниципального имущества на праве оперативного управления за Учреждением (далее - Уполномоченный орган).

Взаимодействие Учреждения при осуществлении им бюджетных полномочий получателя бюджетных средств с главным распорядителем бюджетных средств, в ведении которого оно находится, (Учредитель), осуществляется в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации.

1.5. Учреждение является юридическим лицом, имеет обособленное имущество, бюджетную смету, лицевые счета, открытые ему в соответствии с Бюджетным кодексом, печать со своим наименованием, бланки. Если иное не предусмотрено бюджетным законодательством Российской Федерации, Учреждение от своего имени приобретает и осуществляет имущественные и неимущественные права, несёт обязанности, выступает истцом и ответчиком в суде в соответствии с федеральными законами. Учреждение не имеет права предоставлять и получать кредиты (займы), приобретать ценные бумаги.

1.6. Учреждение отвечает по своим обязательствам находящимися в его распоряжении денежными средствами. При недостаточности указанных денежных средств субсидиарную ответственность по обязательствам Учреждения несет собственник его имущества.

1.7. Учреждение осуществляет свою деятельность в соответствии с федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, решениями Совета муниципального образования «Сельское поселение Яксатовский сельсовет Приволжского муниципального района Астраханской области», распоряжениями и постановлениями администрации «Сельское поселение Яксатовский сельсовет Приволжского муниципального района Астраханской области», а также настоящим Уставом.

1.8. Местонахождения Учреждения:

Юридический адрес: 416462, Астраханская область, Приволжский район, с. Яксатово, мкр. Юность, д. № 10, пом. 1526

Почтовый адрес: 416462, Астраханская область, Приволжский район, с. Яксатово, ул. Кирова, 25

1.9. Учреждение имеет следующие структурные подразделения:

- Дом культуры с. Атал (Приволжский район, с. Атал, ул. М. Джалиля, № 1);
- Дом культуры с. Яксатово (Приволжский район, с. Яксатово, мкр. Юность, д. № 10, пом. 1526).

1.10. Учреждение не имеет филиалов и представительств.

1.11. Учреждение создается на неограниченный срок.

2. ПРЕДМЕТ, ЦЕЛИ И ВИДЫ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ УЧРЕЖДЕНИЯ

2.1. Учреждение создано для оказания (выполнения) муниципальных услуг (работ) по организации досуга и приобщения жителей муниципального

образования к творчеству, культурному развитию и самообразованию, любительскому искусству и ремеслам.

2.2. Целями деятельности Учреждения являются:

- удовлетворение потребностей населения в сохранении и развитии традиционного народного художественного творчества, любительского искусства, другой самостоятельной творческой инициативы и социально-культурной активности населения;
- создание благоприятных условий для организации культурного досуга и отдыха жителей муниципального образования;
- предоставление услуг социально-культурного, просветительского, оздоровительного и развлекательного характера, доступных для широких слоев населения;
- поддержка и развитие самобытных национальных культур, народных промыслов и ремесел;
- развитие современных форм организации культурного досуга с учетом потребностей различных социально-возрастных групп населения.

2.3. Для достижения указанных целей деятельности Учреждение осуществляет следующие основные виды деятельности:

- создание и организация работы любительских творческих коллективов, кружков, студий, любительских объединений, клубов по интересам различной направленности и других клубных формирований;
- проведение различных по форме и тематике культурно-массовых мероприятий - праздников, представлений, смотров, конкурсов, концертов, выставок, вечеров, спектаклей, игровых развлекательных программ и других форм показа результатов творческой деятельности клубных формирований;
- проведение спектаклей, концертов и других культурно-зрелищных и выставочных мероприятий, в том числе с участием профессиональных коллективов, исполнителей, авторов;
- организация досуга различных групп населения, в том числе проведение вечеров отдыха и танцев, дискотек, молодежных балов, карнавалов, детских утренников, игровых и др. программ;
- повышение квалификации творческих и административно-хозяйственных работников Учреждения.
- иная, не запрещенная законодательством Российской Федерации, деятельность.
- предоставление гражданам дополнительных досуговых и сервисных услуг;
- иные виды деятельности, содействующие достижению целей создания учреждения.

2.4. Учреждение может осуществлять приносящую доход деятельность для достижения целей, для которых создано Учреждение.

2.5. К приносящей доход деятельности Учреждения относятся:

- обучение в платных кружках, студиях, на курсах: игре на музыкальных инструментах, пению, актерскому мастерству, танцам, изобразительному и декоративно - прикладному искусству, иностранным языкам и т.д.;
- организация любительских клубов и объединений по интересам;
- предоставление услуг по прокату сценических костюмов, культурного и другого инвентаря, звукоусилительной и осветительной аппаратуры и другого профильного оборудования и реквизита;
- услуги по организации и проведению различных театрально - зрелищных; культурно- просветительных и зрелищно - развлекательных мероприятий, массовых гуляний;
- организация вечеров отдыха, дискотек;
- предоставление оркестров, ансамблей, самодеятельных художественных коллективов и отдельных исполнителей для музыкального оформления семейных праздников и торжеств;
- организация и проведение корпоративных праздников и вечеров;
- предоставление помещения в аренду;
- предоставление услуг по организации питания и отдыха посетителей;
- копировальные услуги;
- иные виды приносящей доход деятельности, содействующие достижению цели создания учреждения;

Доходы от указанных видов деятельности поступают в бюджет администрации «Сельское поселение Яксатовский сельсовет Приволжского муниципального района Астраханской области».

2.6. Учреждение не вправе отказаться от выполнения муниципального задания, которое может устанавливаться для него Учредителем.

2.7. Учреждение не вправе осуществлять виды деятельности, не указанные в настоящем Уставе.

3. ОРГАНИЗАЦИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ И

УПРАВЛЕНИЕ УЧРЕЖДЕНИЕМ

3.1. Структура органов управления Учреждением.

Управление Учреждением осуществляется в соответствии с федеральными законами, законами Астраханской области, нормативными правовыми актами администрации «Сельское поселение Яксатовский сельсовет Приволжского муниципального района Астраханской области» МО «Яксатовский сельсовет», а также настоящим Уставом.

Исполнительным органом Учреждения является его Директор.

Заместители директора назначаются на должность Директором Учреждения по согласованию с Учредителем.

Директор имеет право передать часть своих полномочий заместителям, а также руководителям обособленных подразделений, в том числе на период своего временного отсутствия.

3.2. Директор Учреждения.

3.2.1. Учреждение возглавляет директор Учреждения, который назначается и освобождается от должности главой администрации «Сельское поселение Яксатовский сельсовет Приволжского муниципального района Астраханской области». Глава администрации «Сельское поселение Яксатовский сельсовет Приволжского муниципального района Астраханской области» с директором Учреждения заключает трудовой договор на срок полномочий.

3.2.3. К компетенции директора Учреждения относятся вопросы осуществления руководства деятельностью Учреждения, за исключением вопросов, отнесенных федеральными законами, законодательством Астраханской области, нормативными правовыми актами администрации «Сельское поселение Яксатовский сельсовет Приволжского муниципального района Астраханской области» к компетенции учредителя Учреждения.

3.2.4. Директор Учреждения организует выполнение решений Учредителя по вопросам деятельности Учреждения.

3.2.5. Директор Учреждения без доверенности действует от имени Учреждения, в том числе представляет его интересы, подписывает заключаемые Учреждением муниципальные контракты, иные договоры, подлежащие исполнению за счет бюджетных средств, от имени администрации МО

«Яксатовский сельсовет» в пределах доведенных Учреждению лимитов бюджетных обязательств, если иное не установлено Бюджетным кодексом Российской Федерации, и с учетом принятых и не исполненных обязательств.

3.2.6. Директор Учреждения в пределах своей компетенции:

- действует на основе трудового договора, настоящего Устава, действующего законодательства Российской Федерации, других обязательных для него и Учреждения нормативных актов, а также договора на право оперативного управления муниципальным имуществом;
- руководит организационной, методической и административно - хозяйственной деятельностью Учреждения;
- отвечает за подбор и расстановку кадров, определяет должностные обязанности работников Учреждения;
- осуществляет прием и увольнение работников Учреждения, заключает с работниками трудовые договоры, принимает меры поощрения или наложения взысканий;
- организует обеспечение сохранности материальных ценностей Учреждения;
- вносит предложения Учредителю по внесению изменений и дополнений в настоящий Устав;
- по согласованию с Учредителем определяет структуру Учреждения;
- по согласованию с Учредителем утверждает штатное расписание Учреждения;
- утверждает должностные инструкции работников Учреждения;
- утверждает правила внутреннего трудового распорядка с учётом мнения трудового коллектива.

3.2.7. Директор Учреждения утверждает годовую бухгалтерскую отчетность Учреждения и регламентирующие деятельность Учреждения внутренние документы, издает приказы и распоряжения, дает поручения и указания, обязательные для исполнения всеми работниками Учреждения.

3.2.8. Выполнять иные обязанности, предусмотренные действующим законодательством и Уставом Учреждения, а также решениями и поручениями Учредителя.

3.3. Права и обязанности Учреждения.

3.3.1. Учреждение строит свои отношения с другими предприятиями, организациями и гражданами во всех сферах на основе договоров, соглашений, контрактов.

3.3.2. Учреждение свободно в выборе форм и предмета договоров и обязательств, любых других условий взаимоотношений с организациями, которые не противоречат действующему законодательству и настоящему Уставу.

3.3.3. Заключение и оплата Учреждением муниципальных контрактов, иных договоров, подлежащих исполнению за счет бюджетных средств, производится от имени администрации «Сельское поселение Яксатовский сельсовет Приволжского муниципального района Астраханской области» в пределах доведенных Учреждению лимитов бюджетных обязательств и с учетом принятых и неисполненных обязательств.

3.3.4. Для выполнения цели своей деятельности в соответствии с действующим законодательством Учреждение имеет право:

- осуществлять в отношении закрепленного за ним имущества права владения, пользования в пределах, установленных законом, в соответствии с целями своей деятельности, назначением этого имущества, заданиями Учредителя и Уполномоченного органа, и если иное не установлено законом распоряжается этим имуществом с согласия, Уполномоченного органа;
- заключать договоры с физическими и юридическими лицами в соответствии с действующим законодательством и настоящим уставом;
- принимать участие в уже существующих ассоциациях (союзах), образованных в соответствии с целями деятельности и задачами Учреждения;
- открывать лицевые счета;
- по согласованию с Учредителем планировать свою деятельность и определять основные направления и перспективы развития;
- совершать в рамках закона иные действия в соответствии с действующим законодательством и настоящим уставом.

3.3.5. Учреждение обязано:

- нести ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации за нарушение договорных обязательств;
- возмещать ущерб, причиненный нерациональным использованием земли и других природных ресурсов, загрязнением окружающей среды, нарушением правил безопасности производства, санитарно-гигиенических норм и требований по защите здоровья работников, населения и потребителей продукции;
- обеспечивать своих работников безопасными условиями труда и нести ответственность в установленном порядке за ущерб, причиненный их здоровью и трудоспособности;

- обеспечивать гарантированные действующим законодательством минимальный размер оплаты труда, условия труда и меры социальной защиты своих работников;
- обеспечивать своевременное и в полном объеме выплату работникам заработной платы и проводить ее индексацию с соответствии с действующим законодательством;
- осуществлять оперативный и бухгалтерский учет результатов финансово-хозяйственной и иной деятельности, вести статистическую отчетность, отчитываться о результатах деятельности в соответствующих органах в порядке и сроки, установленные действующим законодательством. За ненадлежащее исполнение обязанностей и искажение государственной отчетности, должностные лица Учреждения несут ответственность, установленную законодательством Российской Федерации;
- предоставлять Учредителю и Уполномоченному органу необходимую документацию и информацию;
- составлять, утверждать и представлять в установленном Учредителем порядке отчет о результатах деятельности Учреждения и об использовании закрепленного за ними муниципального имущества;
- выполнять иные обязанности и обязательства в соответствии с действующим законодательством, настоящим уставом и приказами Учредителя.

4. ИМУЩЕСТВО И ФИНАНСОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ УЧРЕЖДЕНИЯ

4.1. Имущество Учреждения закрепляется за ним на праве оперативного управления в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации.

4.2. Земельный участок, необходимый для выполнения Учреждением своих уставных задач, предоставляется ему на праве постоянного (бессрочного) пользования.

4.3. Учреждение не вправе отчуждать либо иным способом распоряжаться недвижимым имуществом без согласия Учредителя.

4.4. Учреждение не вправе совершать сделки, возможными последствиями которых является отчуждение или обременение имущества, закрепленного за Учреждением на праве оперативного управления, или имущества, приобретенного за счет средств, выделенных Учреждению собственником на приобретение такого имущества, если иное не установлено законодательством.

4.5. Учреждение не вправе выступать учредителем (участником) юридических лиц.

4.6. При осуществлении права оперативного управления имуществом Учреждение обязано:

- эффективно использовать имущество;
- обеспечивать сохранность и использование имущества строго по его целевому назначению;
- не допускать ухудшения технического состояния имущества, за исключением ухудшений, связанных с нормативным износом этого имущества в процессе эксплуатации.

4.7. Источниками финансового обеспечения Учреждения являются:

4.7.1. Средства, выделяемые из бюджета «Сельское поселение Яксатовский сельсовет Приволжского муниципального района Астраханской области» согласно утвержденной бюджетной смете, в том числе на выполнение муниципального задания (в случае его установления).

4.7.2. Добровольные взносы (пожертвования), безвозмездные перечисления от физических и юридических лиц.

4.7.3. Доходы Учреждения, полученные от осуществления приносящей доходы деятельности, предусмотренной настоящим Уставом.

4.7.4. Иные источники, не противоречащие законодательству Российской Федерации.

4.8. Финансовое обеспечение деятельности Учреждения осуществляется Учредителем за счет средств бюджета «Сельское поселение Яксатовский сельсовет Приволжского муниципального района Астраханской области» и на основании бюджетной сметы.

5. КОМПЕТЕНЦИЯ УЧРЕДИТЕЛЯ УЧРЕЖДЕНИЯ

5.1. Администрация «Сельское поселение Яксатовский сельсовет Приволжского муниципального района Астраханской области» осуществляет следующие функции и полномочия Учредителя Учреждения:

- утверждение устава Учреждения, а также вносимые в него изменения;
- принятие решения о создании, реорганизации, ликвидации и изменении типа Учреждения;
- утверждение передаточного акта или разделительного баланса;
- назначение ликвидационной комиссии и утверждение промежуточного и окончательного ликвидационных балансов;
- принятие решения об отнесении имущества Учреждения к особо ценному движимому имуществу и об исключении из состава особо ценного движимого

имущества объектов, закрепленных за Учреждением, которые перестают относиться к видам особо ценного движимого имущества;

- закрепление за Учреждением недвижимого имущества на праве оперативного управления и изъятие данного имущества у Учреждения;

- назначение директора Учреждения и прекращение его полномочий, а также заключение и прекращение трудового договора с ним, осуществление контроля за его деятельностью;

- согласование распоряжения особо ценным движимым имуществом, закрепленным за Учреждением Учредителем либо приобретенным Учреждением за счет средств, выделенных его Учредителем на приобретение такого имущества;

- определение порядка составления и утверждения плана финансово-хозяйственной деятельности Учреждения в соответствии с требованиями, установленными нормативными правовыми актами РФ;

- определение предельно допустимого значения просроченной кредиторской задолженности Учреждения, превышение которого влечет расторжение трудового договора с руководителем Учреждения по инициативе работодателя в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации;

- осуществление контроля над деятельностью Учреждения;

- принятие решения о согласовании структуры Учреждения, штатного расписания Учреждения;

- формирование и утверждение муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) юридическим и физическим лицам в соответствии с предусмотренными уставом Учреждения основными видами деятельности (в случае его установления);

- установление порядка определения платы для физических и юридических лиц за осуществление деятельности, приносящей доход Учреждению в соответствии с федеральными законами;

- определение порядка составления и утверждения отчета о результатах деятельности Учреждения и об использовании закрепленного за ним муниципального имущества в соответствии с общими требованиями, установленными нормативными правовыми актами РФ;

- осуществление функций и полномочий учредителя Учреждения, установленные законодательством Российской Федерации.

6. ОТЧЕТНОСТЬ И КОНТРОЛЬ ЗА ДЕЯТЕЛЬНОСТЬЮ УЧРЕЖДЕНИЯ

6.1. Учреждение осуществляет в соответствии с действующим законодательством оперативный бухгалтерский учет результатов финансово-хозяйственной и иной деятельности, ведет статистическую и бухгалтерскую отчетность, отчитывается о результатах деятельности в порядке и в сроки, установленные Учредителем согласно законодательству Российской Федерации.

Федерации, Астраханской области, нормативными правовыми актами администрации «Сельское поселение Яксатовский сельсовет Приволжского муниципального района Астраханской области».

6.2. Учредитель осуществляет предварительный, текущий и последующий контроль за финансово-хозяйственной деятельностью Учреждения, за эффективностью использования и сохранностью имущества, переданного Учреждению в оперативное управление.

6.3. Учреждение обязано ежегодно размещать в сети Интернет или предоставлять средства массовой информации для опубликования отчет о своей деятельности в объеме сведений, предоставляемых Учредителю.

7. РЕОРГАНИЗАЦИЯ, ИЗМЕНЕНИЕ ТИПА, ЛИКВИДАЦИЯ УЧРЕЖДЕНИЯ

7.1. Учреждение может быть реорганизовано в порядке, предусмотренном федеральными законами, законами Астраханской области, нормативными правовыми актами «Сельское поселение Яксатовский сельсовет Приволжского муниципального района Астраханской области» или по решению суда.

7.2. Изменение типа Учреждения осуществляется в порядке, установленном федеральными законами, законами Астраханской области, нормативными правовыми актами «Сельское поселение Яксатовский сельсовет Приволжского муниципального района Астраханской области».

7.3. Принятие решения о ликвидации и проведение ликвидации Учреждения осуществляются в порядке, установленном федеральными законами, законами Астраханской области, нормативными правовыми актами «Сельское поселение Яксатовский сельсовет Приволжского муниципального района Астраханской области».

7.4. Имущество Учреждения, оставшееся после удовлетворения требований кредиторов, а также имущество, на которое в соответствии с федеральными законами не может быть обращено взыскание по обязательствам Учреждения, передается ликвидационной комиссией в администрацию «Сельское поселение Яксатовский сельсовет Приволжского муниципального района Астраханской области».

7.5. При ликвидации и реорганизации Учреждения, увольняемым работникам гарантируется соблюдение их прав и интересов в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

8. ИЗМЕНЕНИЯ И ДОПОЛНЕНИЯ УСТАВА

8.1. Решение о внесении изменений и дополнений в Устав Учреждения или утверждение Устава в новой редакции принимается Учредителем.

8.2. Изменения и дополнения в Уставе Учреждения или Устав Учреждения в новой редакции подлежат регистрации в органе, осуществляющем государственную регистрацию юридических лиц, в порядке, предусмотренном федеральным законом о государственной регистрации юридических лиц.

8.3. Изменения и дополнения в Устав Учреждения или Устав Учреждения в новой редакции приобретают силу для третьих лиц с момента их государственной регистрации.